

# Hovedstadens Ordblindeskole



**EFTERÅRSKURSER 2018**

# Indhold

Indhold.....	2
Velkommen til Hovedstadens Ordblindeskole.....	3
Skema - dansk .....	4
Skema - engelsk.....	5
Mundtlig engelsk.....	6
Dansk for tosprogede .....	7
Læs og stav engelsk .....	8
Arbejdsrelateret skrivning .....	9
Engelsk i hverdagen .....	10
Skrivning, grammatik og tegnsætning .....	11
Akademisk dansk.....	12
Læs og skriv med IT .....	13
Skriveværksted med IT.....	14
Stavning.....	15
Skriftlig engelsk.....	16

# Velkommen til Hovedstadens Ordblindeskole

Dette katalog indeholder vores undervisningstilbud for efteråret 2018. Alle kurserne starter i uge 34 og har sidste undervisningsgang i uge 49. Alle undervisningsgange varer 3 lektioner. Inden du tilmelder dig de kurser, du ønsker, er her nogle nyttige informationer:

- Kurserne er gratis.
- For at kunne deltage, skal du være berettiget til ordblindeundervisning. Hvis du er i tvivl, så kontakt skolens kontor tlf.: 3542 7566, eller send en mail til [ho@ordblindeskolen.dk](mailto:ho@ordblindeskolen.dk).
- Kontakt skolens kontor for at tilmelde dig. Skolen holder ferielukket i uge 42 i forbindelse efterårsferien.
- Der er tilmeldingsfrist til kurserne torsdag d. 9. august. Et kursus vil kun blive oprettet, hvis der er nok deltagere. I så fald vil du få besked.
- Hvis du bliver forhindret i at deltage i et kursus, som du er tilmeldt, beder vi dig kontakte skolen hurtigst muligt, så en anden kan overtage din plads.
- Hvis du deltager på hold i din arbejdstid, kan du søge om at få SVU som kompensation for din løn, eller at din arbejdsgiver kan få SVU som erstatning for din arbejdskraft. Læs mere på [www.svu.dk](http://www.svu.dk).
- Mens du er i undervisning hos os, har du mulighed for at låne it-værktøjerne CD-ORD eller IntoWords til din egen computer.

Vi glæder os til at se dig!

# Skema - dansk

Tid	Mandag	Tirsdag	Onsdag	Torsdag
For- middag			Arbejds- relateret skrivning kl. 9:30-12:00 hold nr. 8 side 9	Læs og skriv med it kl. 10:00-12:30 hold nr. 14 side 13
Efter- middag				Skrive- værksted med it kl. 12:30-15:00 hold nr. 15 side 14
Aften		Dansk for tosprogede kl. 17:00-19:30 hold nr. 6 side 7	Skrivning, grammatik og tegnsetning kl. 17:00-19:30 hold nr. 12 side 11 <b>Lukket for tilmeldinger</b>  Akademisk dansk kl 17:15- 19:45 hold nr. 13 side 12	Stavning kl. 16:30-19:00 hold nr. 16 side 15

# Skema - engelsk

Tid	Mandag	Tirsdag	Onsdag	Torsdag
For-middag			Engelsk i hverdagen kl. 9:30-12:00 hold nr. 9 side 10	
Efter-middag				
Aften	Mundtlig engelsk kl. 17:00-19:30 hold nr. 3 side 6	Læs og stav engelsk kl. 17:00-19:30 hold nr. 7 side 8 <b>Lukket for tilmeldinger</b>		Skriftlig engelsk kl. 17:00-19:30 hold nr. 17 side 16 <b>Lukket for tilmeldinger</b>

---

# Mundtlig engelsk

---

**Indhold** Dette kursus er til dig, der gerne vil være bedre til at kommunikere på engelsk.

På dette kursus arbejder vi med læsning og diskussion af tekster – eks. nyhedsartikler eller studierelaterede tekster på engelsk.

Vi fokuserer på at give dig redskaber til at kunne kommunikere og præsentere på engelsk – både på studiet og arbejde.

Grammatik og udtale vil inddrages i undervisningen.

---

**Deltagerforudsætninger** Kurset henvender sig til alle, der har behov for at kommunikere på engelsk på lidt højere niveau – enten på arbejde eller på studie.

---

**Hold nr.** 3

---

**Dag** Mandag

---

**Start kl.** 17:00

---

**Slut kl.** 19:30

---

**Startdato** 20. august 2018

---

**Slutdato** 3. december 2018

---

**Underviser** Karl Jakob Krogness

---

---

# Dansk for tosprogede

---

**Indhold** Dette kursus er for dig, der er ordblind og har et andet sprog end dansk som modersmål.

På kurset vil vi arbejde på at styrke dit kendskab til det danske sprog. Vi vil arbejde med sprogets lyde, sprogets grammatik og de enkelte ords betydning. Det vil vi blandt andet gøre ved at læse og skrive korte tekster og tale om indholdet.

Vi vil bruge it-værktøjer til ordblinde i undervisningen.

---

<b>Deltager- forudsætninger</b>	Ingen særlige forudsætninger, men kurset retter sig mod tosprogede.
-------------------------------------	---------------------------------------------------------------------

---

<b>Hold nr.</b>	6
-----------------	---

---

<b>Dag</b>	Tirsdag
------------	---------

---

<b>Start kl.</b>	17:00
------------------	-------

---

<b>Slut kl.</b>	19:30
-----------------	-------

---

<b>Startdato</b>	21. august 2018
------------------	-----------------

---

<b>Slutdato</b>	4. december 2018
-----------------	------------------

---

<b>Underviser</b>	Johannes Mortensen
-------------------	--------------------

---

---

# Læs og stav engelsk

---

**Indhold** Holdet er lukket for tilmeldinger.

Læsningen af engelske tekster kræver et grundlæggende kendskab til lyde, stavelser og tryk.

På dette kursus arbejder vi med både korte og lange ord (fx med materialet HELP), og du får strategier til at læse og stave på engelsk.

Kurset vil give dig mod på at gå i krig med engelsk!

---

<b>Deltager- forudsætninger</b>	Kurset henvender sig til alle, der har lyst til eller behov for at læse og skrive på engelsk.
<b>Hold nr.</b>	7
<b>Dag</b>	Tirsdag
<b>Start kl.</b>	17:00
<b>Slut kl.</b>	19:30
<b>Startdato</b>	21. august 2018
<b>Slutdato</b>	4. december 2018
<b>Underviser</b>	Karl Jakob Krogness & Søren Storm

---



---

# Arbejdsrelateret skrivning

---

**Indhold** Kurset henvender sig til dig, som møder skrivekrav på dit arbejde eller ved jobsøgning. Det kan være skrivning af e-mails, memoer, tekster på sociale medier, rapportskrivning, ansøgninger og CV

Vi skal bl.a. arbejde med sætningsopbygning, at skrive gode sætninger og sætte de rigtige tegn. Desuden fokuserer vi på en god skriveproces, så du får skrevet præcis det, du mener, uden at det tager unødigt lang tid.

På kurset samarbejder vi om tekster og giver hinanden feedback. Desuden arbejder vi med strategier, der kan gøre dig bedre til at se fejl i dine egne tekster.

Hvis du er i job og deltager i arbejdstiden, hjælper vi dig med at søge SVU (Statens voksenuddannelsesstøtte). Du kan læse mere herom på [www.svu.dk](http://www.svu.dk).

---

<b>Deltager- forudsætninger</b>	Ingen særlige forudsætninger
<b>Hold nr.</b>	8
<b>Dag</b>	Onsdag
<b>Start kl.</b>	9:30
<b>Slut kl.</b>	12:30
<b>Startdato</b>	22. august 2018
<b>Slutdato</b>	5. december 2018
<b>Underviser</b>	Morten Gandil

---

---

# Engelsk i hverdagen

---

**Indhold** Med udgangspunkt i forskellige hverdagssituationer lærer du på dette kursus nye ord, og vi øver os sammen i at tale engelsk.

- Vi arbejder med ordforråd inden for eksempelvis tal, datoer, familie, job, restaurant, indkøb, spørge om vej, engelsk til rejsebrug
- Vi øver korte samtaler på engelsk
- Vi arbejder med engelsk udtale
- Vi lytter til engelsk
- Vi lærer grundlæggende engelsk grammatik

---

**Deltagerforudsætninger** Kurset kræver ingen særlige forudsætninger. Det er for dig, der gerne vil i gang med at forstå og tale engelsk.

---

**Hold nr.** 9

---

**Dag** Onsdag

---

**Start kl.** 9:30

---

**Slut kl.** 12:00

---

**Startdato** 22. august 2018

---

**Slutdato** 5. december 2018

---

**Underviser** Margretha Eyðfinnsdóttir & Karl Jakob Krogness

---

---

# Skrivning, grammatik og tegnsætning

---

## Indhold

Holdet er lukket for tilmeldinger.

Kurset henvender sig til dig, som vil lære at sætte komma og punktum og anvende korrekte endelser, så dine tekster bliver tydelige og lette at læse og forstå.

Du får kendskab til ordklasser, deres bøjninger og funktion i sætningen. Du vil desuden lære at finde udsagnsled og grundled, så du kan sætte korrekte tegn.

Vi vil veksle mellem grammatik- og tegnsætningsøvelser og tekstskrivning, så du får mulighed for at bruge det, du har lært, i praksis.

---

<b>Deltagerforudsætninger</b>	Det forudsættes, at du har grundlæggende kendskab til it og skriveprogrammet Word.
<b>Hold nr.</b>	12
<b>Dag</b>	Onsdag
<b>Start kl.</b>	17.00
<b>Slut kl.</b>	19.30
<b>Startdato</b>	22. august 2018
<b>Slutdato</b>	5. december 2018
<b>Underviser</b>	Morten Gandil & Hanne Stærgaard

---

---

# Akademisk dansk

---

**Indhold** På dette kursus vil du få kendskab til akademiske genrer og den sproglige stil, der kræves på de fleste uddannelser og mange arbejdspladser. Det er målet, at du vil lære forskellen på formel og uformel formidling både mundtligt og skriftligt.

Vi vil arbejde med tekst- og sætningsstruktur, tegnsætning, akademisk ordforråd, udtale og stavning af låneord og faglige begreber – alt sammen med udgangspunkt i dine fagområder og behov. Desuden vil der være fokus på ordenes byggeklodser (morfemer) og udtale (fonologi), da det kan hjælpe dig til at blive bedre til både at læse og stave nye ord.

Der vil indgå skriveøvelser og mundtlig fremlæggelse.

---

<b>Deltagerforudsætninger</b>	Det forudsættes, at du er fortrolig med it generelt og skriveprogrammet Word. Desuden er det en fordel, hvis du har et grundlæggende kendskab til ordklasser, men det er ikke et krav
<b>Hold nr.</b>	13
<b>Dag</b>	Onsdag
<b>Start kl.</b>	17:15
<b>Slut kl.</b>	19:45
<b>Startdato</b>	22. august 2018
<b>Slutdato</b>	5. december 2018
<b>Underviser</b>	Louise Hansen

---

---

# Læs og skriv med IT

---

<b>Indhold</b>	<p>Er du ny it-bruger? Vil du kunne læse og skrive mails og andre kortere tekster? Vil du blive fortrolig med it og it-værktøjer for ordblinde? Så er dette kursus noget for dig.</p> <p>På kurset arbejder vi med at søge information på nettet og med læsning og skrivning i eksempelvis Word og mailprogrammer.</p> <p>Du bliver præsenteret for it-værktøjer til ordblinde på computer, iPad og smartphone. Du får erfaringer med at bruge it-værktøjer gennem læse- og skriveøvelser, og vi fokuserer på, hvordan it-værktøjerne kan anvendes som en støtte i hverdagen.</p>
----------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

---

<b>Deltagerforudsætninger</b>	Kurset kræver ingen særlige forudsætninger
<b>Hold nr.</b>	14
<b>Dag</b>	Torsdag
<b>Start kl.</b>	10:00
<b>Slut kl.</b>	12:30
<b>Startdato</b>	23. august 2018
<b>Slutdato</b>	6. december 2018
<b>Underviser</b>	Morten Gandil

---

---

# Skriveværksted med IT

---

**Indhold** Dette kursus er for dig, der ønsker at arbejde med din skrivning og dit skriftlige udtryk.

På kurset kommer du til at arbejde med at udfolde dit sprog og dine tekster igennem forskellige skriveøvelser. Vi fokuserer på din skriveproces, og på hvordan du får opbygget et klart og præcist skriftsprog.

It-redskaber bliver inddraget i undervisningen, så du kan anvende dem i din skriveproces. Du kan vælge at arbejde på forskellige platforme, fx pc, MAC eller iPad, men du skal være indstillet på at skrive længere tekster.

---

<b>Deltagerforudsætninger</b>	Det forudsættes, at du er fortrolig med it generelt og har et grundlæggende kendskab til skriveprogrammet Word.
<b>Hold nr.</b>	15
<b>Dag</b>	Torsdag
<b>Start kl.</b>	12:30
<b>Slut kl.</b>	15:00
<b>Startdato</b>	23. august 2018
<b>Slutdato</b>	6. december 2018
<b>Underviser</b>	Berit Søndergaard & Anni Nielsen

---

---

# Stavning

---

**Indhold** På dette kursus vil du lære strategier, som vil kunne forbedre din stavning.

Vi vil både have fokus på anvendelsen af betydningsdele i ord (morfemer) og lydtegn i ord (stavelser). Desuden vil vi arbejde med de mest anvendte uregelmæssige ord og drilske staveproblematikker.

I undervisningen indgår mange forskellige øvelser, og du vil gøre brug af it-værktøjer og ordbøger, der kan støtte din stavning.

---

<b>Deltagerforudsætninger</b>	Ingen særlige forudsætninger.
-------------------------------	-------------------------------

---

<b>Hold nr.</b>	16
-----------------	----

---

<b>Dag</b>	Torsdag
------------	---------

---

<b>Start kl.</b>	16:30
------------------	-------

---

<b>Slut kl.</b>	19:00
-----------------	-------

---

<b>Startdato</b>	23. august 2018
------------------	-----------------

---

<b>Slutdato</b>	6. december 2018
-----------------	------------------

---

<b>Underviser</b>	Anni Nielsen
-------------------	--------------

---

---

# Skriftlig engelsk

---

**Indhold** Holdet er lukket for tilmeldinger.

Kurset henvender sig til dig, der har behov at styrke dit engelske skriftsprog i forbindelse med uddannelse, arbejde eller i hverdagen.

Viden om grammatik er nødvendig for at kunne skrive korrekt. Derfor vil vi arbejde med emner som ordklasser, endelser, sætningsstruktur, tegnsætning og kongruens.

Der vil være fokus på ordenes byggeklodser (morfologi) og udtale (fonologi), herunder vokallyde og tryk, da det kan hjælpe dig til at blive bedre til både at læse og stave nye ord. Forskellen på talesprog og skriftsprog, og formel og uformel skriftlig formidling indgår ligeledes.

Opgaverne vil tage udgangspunkt i forskellige genrer, fx mails, artikler og rapporter, eller de typer, som du har udfordringer med i din hverdag.

---

<b>Deltagerforudsætninger</b>	Det forudsættes, at du er fortrolig med it generelt og skriveprogrammet Word. Desuden er det en fordel, hvis du kan læse eller lyttelæse engelske tekster
<b>Hold nr.</b>	17
<b>Dag</b>	Torsdag
<b>Start kl.</b>	17:00
<b>Slut kl.</b>	19:30
<b>Startdato</b>	23. august 2018
<b>Slutdato</b>	6. december 2018
<b>Underviser</b>	Louise Hansen & Margretha Eydfinnsdóttir

---



H o v e d s t a d e n s  
O r d b l i n d e s k o l e  
2100 København Ø.

Tlf.: 35 42 75 66

[ho@ordblindeskolen.dk](mailto:ho@ordblindeskolen.dk)  
[www.ordblindeskolen.dk](http://www.ordblindeskolen.dk)