

”Personoplysninger, som Hovedstadens Ordblindeskole (HO) registrerer og opbevarer¹

Når du er kursist på HO, registrerer vi nogle oplysninger om dig, og vi gemmer dem, mens du er kursist på HO og i en periode efter.

Vi beder dig underskrive en samtykkeerklæring, hvor du giver dit samtykke til, at vi registrerer og opbevarer oplysninger om dig.

HO registrerer og opbevarer flg. oplysninger

- Navn og adresse
- Cpr.nr.
- Telefonnummer
- E-mail
- Din ordblindedetst, dit undervisningshold, din undervisningsdeltagelse og andre undervisningsrelaterede oplysninger ifm. din undervisning på HO

HO registrerer oplysninger om dig, når du deltager i

- Ordblindeundervisning for voksne (OBU)²
- Forberedende Voksenundervisning (FVU)²
- Specialpædagogisk Støtte til studerende på videregående uddannelser (SPS)
- Anden undervisning/kursusaktivitet varetaget af Hovedstadens Ordblindeskole

eller

- Ansøger om og får instruktion i hjælpemidler pba. bevilling fra Job- og Handicapcenter³

HO registrerer oplysningerne dels for at kunne kontakte dig ifm. med din deltagelse i undervisning mv. på HO, dels for at kunne indberette og/eller fakturere din undervisningsaktivitet mv. samt tilmelde dig til evt. FVU-prøve. Det er en forudsætning for at være kursist på HO, at vi har disse oplysninger.

HO videregiver oplysninger til Københavns VUC og Undervisningsministeriet ifm. indberetning af undervisning og ifm. andre myndighedshenvendelser vedr. OBU og FVU og videregiver i den forbindelse dit navn og cpr-nummer (personnummer) samt testresultat og omfanget af din deltagelse i undervisning mv. Københavns VUC kan desuden bede om oplysninger fra HO ifm. tilsynsopgaver.

HO videregiver kun de oplysninger, vi er forpligtet til i vores kontrakt (Driftsoverenskomst) om Ordblindeundervisning for voksne og Forberedende Voksenundervisning med Københavns VUC samt i vores kontrakt om SPS med Styrelsen for Undervisning og Kvalitet. Vi videregiver kun oplysninger til Job- og Handicapcenter, som er nødvendige for sagsbehandling af din ansøgning mv. samt fakturering.

Hvis du er studerende på en videregående uddannelse i Region Hovedstaden og deltager i SPS (Specialpædagogisk Støtte⁴) på HO, så har du allerede underskrevet en samtykkeerklæring, da søgte SPS på din uddannelsesinstitution og i forbindelse med test på Københavns VUC. Derfor skal du ikke udfylde en ny på HO. Men, vi registrerer og opbevarer stadig oplysninger om dig, som vi modtager fra Styrelsen for Undervisning og Kvalitet, bl.a. fordi vi fakturerer undervisningen til dit uddannelsessted, og vi sender en forløbsbeskrivelse til dit uddannelsessted, når dit undervisningsforløb er afsluttet. I den forbin-

¹ Se Lov om supplerende bestemmelser til forordning om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger og om fri udveksling af sådanne oplysninger (Databeskyttelsesloven, LOV nr. 502 af 23/05/2018 med senere ændringer.

² Bekendtgørelse af lov om forberedende voksenundervisning og ordblindeundervisning for voksne (LBK nr. 96 af 26/01/2017) med senere ændringer.

³ Bekendtgørelse af Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats (LBK nr. 1342 af 21/11/2016) samt §§ 112 & 113 i Bekendtgørelse af Lov om social service (LBK nr. 102 af 29/01/2018) med senere ændringer.

⁴ Bekendtgørelse af lov om specialpædagogisk støtte ved videregående uddannelser (LBK nr. 748 af 16/05/2015) med senere ændringer.

delse oplyser vi dit navn og cpr.nr. samt din deltagelse i undervisning mv. Hvis du selv udleverer oplysninger til HO, fx din SPS-test, så beder vi dig om en samtykkeerklæring vedrørende de konkrete oplysninger, vi får fra dig. Styrelsen for Undervisning og Kvalitet kan desuden bede om oplysninger fra HO ifm. tilsynsopgaver.

HO opbevarer dine oplysninger i 5 år efter din seneste aktive kursistperiode på HO. Efter 5 år uden aktiv deltagelse på HO sletter vi alle dine data fra journal mv. Ordblindhed er en livslang funktionsnedsættelse, så vi opbevarer dine oplysninger i 5 år, så de er til rådighed, hvis du vender tilbage til HO som kursist, eller hvis du i den periode har behov for, at oplysningerne overføres til en anden uddannelsesinstitution, myndighed mv.

Bemærk dog, at HO opbevarer dine oplysninger i fem år plus indeværende år fra tidspunktet for det senest journaliserede dokument. Er der fx journaliseret senere samtykkeerklæringer vedr. videregivelse af dine oplysninger til en anden institution, så gemmer vi dine oplysninger i fem år fra det tidspunkt, hvor din seneste samtykkeerklæring mv. er journaliseret, også selv om det er mere end fem år siden, at du var aktiv kursist på HO. HO skal kunne dokumentere dit samtykke og de informationer, der er videregivet. Og vi gemmer af sikkerhedshensyn slettede dokumenter i yderligere 180 dage i skolens eksterne back-up.

Når du udfylder en samtykkeerklæring på HO, beder vi om dit samtykke til, at HO videregiver oplysninger om dig til de myndigheder mv., som er relevante ift. dit undervisningsforløb, herunder også hvis HO videregiver oplysninger om dig ifm. køb af ordblindhjælpemidler til dig. Vi beder dig også give tilladelse til, at HO kontakter dig på telefon/SMS eller mail med henblik på aftale om undervisning, aflysning mv.

Vi beder også om, at du på samtykkeerklæringen oplyser, om du er indforstået med, at HO kontakter dig pr. mail med oplysning om undervisningstilbud på HO. Hvis du ikke sætter kryds, sender vi ikke information til dig.

Du skal være opmærksom på følgende:

1. Du har ret til at få urigtige oplysninger om dig rettet.
Du kan kontakte HO på tlf. 35427566.
2. Du har ret til at dine oplysninger slettes. Dog ikke oplysninger, HO er forpligtet til at opbevare i en bestemt periode iht. kontrakter eller som økonomidokumentation⁵.
3. Du har ret til at få dine oplysninger sendt videre til en anden institution, myndighed mv.
Du skal underskrive en samtykkeerklæring hos den myndighed, som du ønsker oplysningerne sendt til, og vi sender kun dine oplysninger, hvis vi har en klar og præcis angivelse af, hvilke dokumenter du ønsker sendt til hvem samt dit navn og adresse, dit cpr.nr., en dato og din underskrift.
Vi beder dig om at underskrive en særskilt samtykkeerklæring, hvis du beder os om, at vi videregiver oplysninger om dig til en anden undervisningsinstitution, myndighed mv.

Hvis du henvender dig til HO om dine data, vil vi bede dig om billedlegitimation, så vi er sikre på din identitet, før vi oplyser noget.

HO's medarbejdere er underlagt tavshedspligt om de personoplysninger mv., de bliver bekendt med ifm. deres ansættelse og opgaver på HO. Tavshedspligten gælder fortsat, hvis medarbejderne forlader deres stilling på HO."

⁵ Jf. § 10 i bekendtgørelse af bogføringsloven, LBK nr. 648 af 15. juni 2006 med senere ændringer.